

**MARCHES DE L'OFFICE NATIONAL DES FORÊTS**

|  |
| --- |
| **ACHAT DE PRESTATIONS SYLVICOLES**  **APPEL D’OFFRES OUVERT EUROPEEN**  (Passé en application des articles L.2113-10 et R.2113-1, L.2124-2 et R.2124-2, R.2161-2 à R.2161-5 du Code de la commande publique)  **CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE**  **ACCORD-CADRE A EXECUTION MIXTE n°2026-8510-01**  **CONTRAT DE CULTURE** |

***Préambule***

Chaque point du présent document doit être renseigné par le candidat afin de pouvoir être analysé et recevoir une notation.

Ce mémoire technique doit être complété et joint à l’offre.

La liste des matériels qui figurent ci-après est à renseigner suivant le type de lot / prestations pour lesquels le candidat souhaite déposer une offre. En cas de groupement, il convient de présenter un mémoire technique par membre ou un mémoire technique commun en indiquant lisiblement pour chaque ligne, le membre du groupement concerné.

Le matériel présenté devra être celui utilisé pour réaliser les prestations dans le cadre du présent marché.

Tous les éléments listés au présent cadre de mémoire technique doivent être communiqués à peine d’irrégularité, à l’exception des éléments identifiés par un astérisque (\*) dont la non-communication sera sanctionnée au titre de l’analyse et de la notation du/des critère(s) correspondant(s).

L’absence de ce document de réponse ou le non-respect du plan imposé pourra entraîner le rejet de l’offre.

**CADRE DE MEMOIRE TECHNIQUE**

**(à remplir obligatoirement)**

NOM de la SOCIETE : ……………………………………………………………….…..

…………………………………………..……………………………………………………..

ADRESSE de la SOCIÉTÉ : ………………………………………………………….……

…………………………………………..……………………………………………………..

NOM DU RESPONSABLE : ……………………………

MAIL :…………………………………………..……………………………………………

TEL :…………………………………………..………………………………………………

Année de création de l’entreprise………………………………………………………….

CANDIDATURE

**CHIFFRE D’AFFAIRES (€)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Année n-3** | **Année n-2** | **Année n-1** |
|  |  |  |

**CAPACITÉ DE L’ENTREPRISE**

**Préciser la nature du chantier (plantation ou dégagement)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Période** | **Quantité possible (surfaces…)** | **Commentaires** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

# RÉFÉRENCES POUR DES PRESTATIONS SIMILAIRES

# SUR LES DEUX DERNIÈRES ANNÉES

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Donneur d’ordre** | **Période** | **Nature des prestations** | **Quantités** | **Commentaires** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**DECLARATION SUR L’HONNEUR**

Je soussigné (NOM et Prénom) ………………………….. atteste :

• N’entrer dans aucun des cas d’interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles

L.2141-1 à L.2141-14 du code de la commande publique.

• Être en règle au regard des articles L. 5212-1 à L. 5212-11 du code du travail concernant

l’emploi des travailleurs handicapés.

Fait à

Le

Signature et cachet commercial

# Adaptation des moyens matériels mis à disposition

# pour l’exécution des prestations 40 PTS

Adaptation des moyens matériels pour la culture des plants de chêne (25 points)

* Matériel d’arrosage :

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

* Matériel d’arrachage

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

* Matériel de tri et conservation des plants

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

* Moyens logistiques dédiés au transport des plants

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

Adaptation des moyens matériels pour la mise en place et l’entretien des plants (15 points)

* Matériel de plantation et d’installation des protections individuelles

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

* Matériel pour l’entretien des plantations

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

* Equipements et engins pour le transport du matériel

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

# ADAPTATION DES MOYENS HUMAINS DONT DISPOSE

# LE CANDIDAT POUR L’EXECUTION DES PRESTATIONS 30 PTS

Adaptation des moyens humains pour la culture des plants (15 points)

Détailler principalement les personnels en charge du processus de culture, comme le chef de culture.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prénom Nom** | **Fonction dans l’entreprise** | **Formation**  **Diplômes** | **Année expérience (ou entrée dans entreprise)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Adaptation des moyens humains pour la mise en terre des plants (15 points)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Prénom Nom** | **Fonction dans l’entreprise** | **Niveau de français** | **Année expérience (ou entrée dans entreprise)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

# MODALITES DESTINEES A PRESERVER AU MAXIMUM

# LA FRAICHEUR DES PLANTS 20 PTS

Modalités destinées à préserver au maximum la fraicheur des plants (depuis l’arrachage jusqu’à la livraison pour les plants en racines nues) et à préserver l’intégrité des mottes (pour les plants en conteneurs) jusqu’à la livraison sur le chantier.

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

# \*PERFORMANCES EN MATIERE ENVIRONNEMENTALE

# ET CERTIFICATION 10 PTS\*

Le candidat précisera les certifications et techniques mises en œuvre dans le cadre de la prestation.

* Entreprise certifiée PEFC[[1]](#footnote-1)1: **OUI - NON**

(si OUI,: n° adhérent……………………... + copie certificat PEFC)

* Entreprise signataire d’une charte de qualité reconnue par PEFC[[2]](#footnote-2)1 : **OUI - NON**

(si OUI, préciser laquelle : ………..………………… + copie certificat)

* Entreprise qualifiée QualiTerritoires[[3]](#footnote-3)1: **OUI - NON**  ou équivalent

(si OUI, préciser laquelle : ………..………………… + copie certificat)

* Engagement ETF- Gestion Durable de la Forêt[[4]](#footnote-4)1 : **OUI - NON** ou équivalent

(si OUI, préciser laquelle : ………..……………………+ copie certificat)

Apporter tous éléments permettant de justifier la prise en compte du développement durable dans le cadre des prestations demandées.

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………………….

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. [↑](#footnote-ref-2)
3. 1 Rayer la mention inutile [↑](#footnote-ref-3)
4. [↑](#footnote-ref-4)